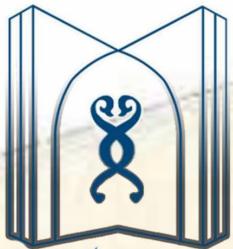


به نام خدا



دانشگاه علوم پزشکی تبریز



مرکز آموزشی و درمانی کودکان تبریز



دانشگاه علوم پزشکی تبریز

نگارش پروپوزال

واحد توسعه آموزش و تحقیقات بالینی مرکز آموزشی، پژوهشی، و درمانی کودکان

زهرا مردانی آذری

دکتر سینا رئیسی

عضو هیات علمی پژوهشی مرکز تحقیقات سلامت کودکان



فهرست مطالب

- ▶ اهمیت پژوهش
- ▶ انواع تحقیق
- ▶ پروپوزال
- ▶ عنوان
- ▶ مقدمه و بیان مسئله
- ▶ اهداف و فرضیات
- ▶ روش اجرا
- ▶ ملاحظات اخلاقی
- ▶ زمان بندی
- ▶ هزینه ها
- ▶ منابع علمی

اهمیت تحقیق (پژوهش)

- ▶ **دانایی:** یکی از محورها و شاخصهای اصلی پیشرفت و تعالی هر جامعه به شمار می‌رود.
- ▶ **سطح دانایی:** وابسته به میزان تولید و مصرف اطلاعات
- ▶ **گسترش دانایی:** وابسته به دسترسی سریع و آسان به منابع علمی موثق

ارتباط دانایی با پژوهش



► دانسته‌های ما:

1. مطالعه منابع اطلاعاتی موجود

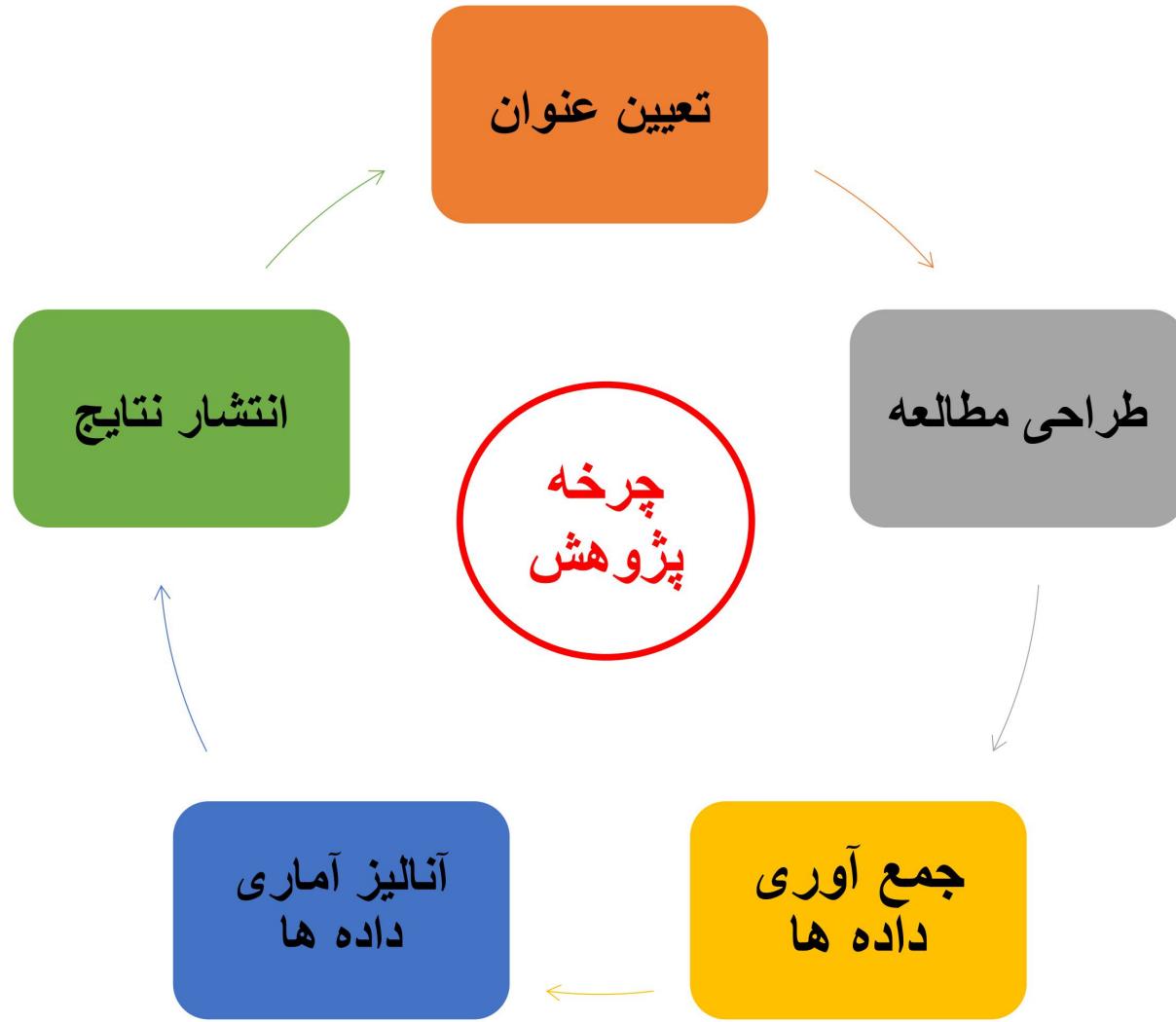
صرف کننده اطلاعات



تولید کننده اطلاعات



2. مشاهدات و تحلیل‌های جاری



انواع طرح تحقیقاتی

بنیادی ►

کاربردی ►

بنیادی- کاربردی ►

بنیادی

- ▶ تولید علم
- ▶ کاربرد نتایج آن در حال حاضر مشهود نیست.
- ▶ فراهم اوردن پایه‌ای از دانش علمی برای تحقیق‌های بعدی
- ▶ وقت گیر و پرهزینه
- ▶ تیمهای قوی تحقیقاتی، مراکز بزرگ علمی و دانشگاهی
- ▶ مثال: بررسی بروز آنتی ژن **Fas** در سلولهای بلاستیک در لوسمی‌های حاد میلوئیدی و لنفوئیدی با روش فلوزایتو مترا

کاربردی

- ▶ کاربرد نتایج تحقیق در جامعه مشهود است
- ▶ قابلیت استفاده نتایج بلافصله برای حل مشکلات بالینی
- ▶ سریعتر از تحقیقهای بنیادی
- ▶ هزینه کمتر از تحقیقات بنیادی
- ▶ مثال: تاثیر تجویز ویتامین ب-کمپلکس بر شدت بیماری در کودکان مبتلا به میگرن تیپیک

بنیادی- کاربردی

- ▶ قسمتی از نتایج به صورت بنیادی و قسمت دیگر کاربردی
- ▶ استفاده از یافته های تحقیقهای بنیادی در حل مشکلات عملی
- ▶ مثال: تاثیر والزارتان بر بیان کلوتو و نفروپاتی ناشی از سیکلوسپورین

نکته

- ▶ دانش جدید از طریق تحقیقات بنیادی حاصل شده و با تحقیقات کاربردی آزمون می شوند.
- ▶ در واقع این دو نوع تحقیق مکمل یکدیگر هستند.

پروپوزال

Proposal

Proposal

1.
2.
3.

• طرح پیشنهادی تحقیق

• نقشه ایست که بر طبق آن، در یک طرح تحقیقاتی، به اهداف خود می‌رسیم



اهمیت و مزایا

- زمان لازم برای اجرای طرح و ترتیب زمانی هر فعالیت را مشخص می کند.
- باعث می شود تا فهرست کاملی از کلیه **نیازهای بودجه ای، نیروی انسانی، وسایل و امکانات** که برای تحقیق لازم است فراهم شود.
- محقق را به سوی **رفع نواقص** و به خصوص خطاهای تحقیق خود قبل از شروع پژوهش سوق می دهد.
- از **سرگردانی و بلا تکلیفی** در انجام طرح جلوگیری می کند.
- اولین قدم برای شروع یک طرح تحقیقاتی است که در انسجام اهداف و فرضیات و روش کار به محقق کمک می کند.
- طرح باعث می گردد که محقق **تصویری کامل** از مجموعه اقدامات و امور مربوط به پژوهش علمی را تهیه کند.
- لیستی از تمام **مراحل و اقدامات لازم** در جهت رسیدن به هدف پژوهش را فراهم می آورد.
- مشخص می کند که **چه فعالیتهایی** در عرض یکدیگر و به موازات هم باید انجام پذیرد

ثبت پروپوزال

▶ فرم طرح پیشنهادی تحقیق

▶ سیستم مدیریت پژوهش(پژوهان)

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز

Tabriz University of Medical Sciences



فهرست اصلی

اطلاعیه استخدماتی | دبیرخانه پاسخگو | پیوندها | میز خدمات | شبکه های بهداشت | ادارات | مدیریتها | دانشکده ها | معاونتها | مراکز آموزش درمانی | مراکز | درباره دانشگاه



آموزشی
اجتماعی
بهداشت
تحقیقات و فن آوری

تحقیقات و فن آوری سعه مدیریت و منابع
دانشجویی و فرهنگی
درمان
غذا و دارو

افتخاری دیگر برای دانشگا

کسب رتبه بندی آموزشی (راد ۳)

در بین دان

لوم پزشکی کشور
در رتبه بندی آموزشی (راد ۳)



English فارسی

041-33357310-11 ☎

جستجو

research-vice@tbzmed.ac.ir

یکشنبه 21 دی 1399



Research Vice-Chancellor

معاونت تحقیقات و فناوری



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز

مخازن سازمانی

نقشه سایت

لیست کارگنان

تماس با ما

خدمات الکترونیکی

مدیریتهای معاونت تحقیقات و فناوری

معاونت تحقیقات و فناوری

پژوهشکده ها

صفحه اصلی

صفحه دانشگاه

فهرست اصلی



مرکز نسبات بین‌المللی بین‌الرہم



بانک اطلاعات
معاونت تحقیقات و فناوری

دلت، هفتگ، معاونت تحقیقات و فناوری

English فارسی 041-33357310-11

جستجو

research-vice@tbzmed.ac.ir

Research Vice-Chancellor معاونت تحقیقات و فناوری

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز

صفحه اصلی مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات

صفحه اصلی مدیریت توسعه و فناوری سلامت

صفحه اصلی مدیریت اطلاع رسانی پزشکی

خدمات الکترونیکی آیین نامه ها و بخشنامه ها

آیین نامه ها و بخشنامه ها راهنمایها و چارت فرآیند های پژوهشی

راه اندازی واحد های توسعه تحقیقات بالینی

سیاستهای پژوهشی دانشگاه

اولویت های پژوهشی دانشگاه

https://researchvice.tbzmed.ac.ir/page/409/آیین-نامه-ها-و-بخشنامه-ها.html

فهرست اصلی

صفحه اصلی مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات

صفحه اصلی مدیریت توسعه و فناوری سلامت

صفحه اصلی مدیریت اطلاع رسانی پزشکی

خدمات الکترونیکی آیین نامه ها و بخشنامه ها

آیین نامه ها و بخشنامه ها راهنمایها و چارت فرآیند های پژوهشی

راه اندازی واحد های توسعه تحقیقات بالینی

سیاستهای پژوهشی دانشگاه

اولویت های پژوهشی دانشگاه



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز

مخازن سازمانی

نقشه سایت

نقشه کارگنان

لیست کارگنان

تماس با ما

خدمات الکترونیکی

خدمات

مدیریتهای

معاونت تحقیقات و فناوری

معاونت

تحقیقات

و فناوری

های

پژوهشگاه

های

پژوهشگاه

های

صفحه اصلی

صفحه دانشگاه

صفحه

دانشگاه

فهرست اصلی

آیین نامه ها و بخشنامه ها

آیین نامه تخصیص گرفت چاپ مقاله به محققین دانشگاه

آیین نامه نهایی شده پایان نامه های دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی تبریز - 1398

آیین نامه نشردانشگاه علوم پزشکی تبریز

آیین نامه نحوه تشویق مقالات علمی سال 2020

آیین نامه اجرائی مجلات علمی دانشگاه علوم پزشکی تبریز مصوب 95

(آیین نامه پژوهشگر بر جسته (دستور العمل اجرایی نحوه امتیاز دهی به فعالیتهای تحقیقاتی دانشجویان پژوهشگر

جدیدترین دستورالعمل رسیدگی به تخلفات پژوهشی

شیوه نامه اجرای پروژه های کلان تحقیقاتی (research mega - projects)

راهنمای انجام تحقیقات و انتشار نتایج علمی

مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات

صفحه اصلی

آیین نامه ها و بخشنامه ها

راهنماها و چارت فرآیند های پژوهشی

کمیته اخلاق

بروزه های تحقیقاتی

گرت

بورس و ماموریت های آموزشی

تشویق، چاپ مقالات

...

English

فارسی

041-33357310-11

جستجو

research-vice@tbzmed.ac.ir

یکشنبه 21 دی 1399



Research Vice-Chancellor

معاونت تحقیقات و فناوری



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز

مخازن سازمانی

نقشه سایت

لیست کارکنان

تماس با ما

خدمات الکترونیکی

مدیریتهای معاونت تحقیقات و فناوری

پژوهشکده ها

صفحه اصلی

صفحه دانشگاه

پیوست اصلی

پروژه های تحقیقاتی

پروژه های تحقیقاتی

صفحه اصلی

کارشناسان

فرمها

لیست طرحهای تحقیقاتی

اولویتهای پژوهشی دانشگاه

ایین نامه پایاننامه

ایین نامه ها و بخشنامه ها

راهنمایی و چارت فرآیند های پژوهشی

واحدهای پژوهه های تحقیقاتی - فرمها

پژوهه های تحقیقاتی

- صورتجلسه دفاع پایان نامه
فرم ارزیابی پایان نامه دستیاری و PhD
- فرم ارزیابی پایان نامه دکتری عمومی
فرم درخواست دفاع از پایان نامه
- نامه لزوم و اهمیت ثبت به موقع بروتکل های کارآزمایی بالینی قبل از شروع بیمارگیری در مرکز ثبت کارآزمایی بالینی ایران
روندهای تحلیقاتی کمیته تحقیقات دانشجویی
- تغییر روند اجرای طرحهای تحقیقاتی از پیمانکاری به ابلاغیه
بیرو تغییر روند اجرای طرحهای تحقیقاتی از پیمانکاری به ابلاغیه

اعلان

تعهدات پژوهشگر

کدهای اخلاق در پژوهش های علوم پزشکی

توافقنامه همکاری برای اجرای پایان نامه های مشترک (با سایر دانشگاهها و مراکز تحقیقاتی)

نامه حسابداری

بررسی‌نامه طرح فناورانه

فرم گزارش نهایی طرحهای فناورانه

فرم قرارداد داوری طرح های پژوهشی

راهنمای، تکمیلی، رسشنامه

فرم طرح پیشنهادی تحقیق

فرم گزارش نهایی طرح های تحقیقاتی



دانشگاه شهرورد
دانشگاه علم و فناوری اسلامی

معاونت تحقیقات و فناوری

"طرح پیشنهادی تحقیق"

عنوان طرح:

نام و نام خانوادگی مجری/ استاد راهنمای اول:

نوع طرح:

۱- غیریابانیه

۲- یابانیه

محل اجرای طرح: دانشکده: مرکز تحقیقاتی: ۰۵

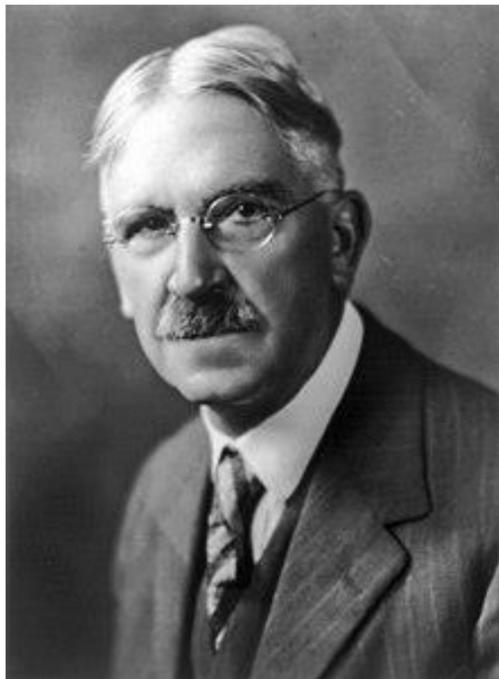
* شناسنامه - دانشگاه علوم پزشکی تهریه - سازمان مرکزی نشراء - ۶ - معاونت تحقیقات و فناوری - تلفن: ۳۲۲۵/۳۱۴
** در صورتی که طرح تحقیقاتی پلچرخه ای، غریب از مرکز تحقیقات دانشگاه تخلیف نموده شد قبل از ارسال طرح به دانشگاه
برویله، تلمیث اولیه مرکز غریبه غریبی است. بعین لست ذکر ادرس نفعی مرکز تحقیقات محل این طلب طرح برای نظر اول ما
نهسته مسؤول مقاله / مقالات حاصل از این لست

ساختار پروپوزال

- ▶ عنوان طرح
- ▶ محل اجرای طرح
- ▶ نوع مطالعه
- ▶ خلاصه روش اجرا
- ▶ نوآوری و ضرورت اجرای طرح
- ▶ مشخصات افراد
- ▶ مقدمه، بیان مسئله و ضرورت اجرای طرح
- ▶ ذینفعان نتایج طرح
- ▶ تعریف واژه های اختصاصی
- ▶ منابع علمی
- ▶ هزینه ها
- ▶ جدول زمانی مراحل اجرای طرح
- ▶ ملاحظات اخلاقی
- ▶ روش تجزیه و تحلیل آماری داده ها
- ▶ جدول متغیرها
- ▶ روش اجرا
- ▶ اهداف طرح
- ▶ فرضیات طرح

عنوان

انتخاب موضوع



- ▶ انتخاب موضوع تحقیق بر اساس احساس **یک مشکل** است
- ▶ جان دیوئی (John Dewey) :
- ▶ " اولین مرحله تحقیق احساس وجود **یک مشکل** است؛ به این معنی که پژوهشگر در کار خویش با مانع یا مشکلی روبرو شده است، در حل آن، ابهام یا تردید دارد و نمی تواند در مقابل آن ساكت بماند."

مساله (مشکل)

- ▶ پدیده ای غیر عادی موجود در روند کار سیستم
- ▶ اختلال و بی نظمی ایجاد می کند
- ▶ باعث افت کمی و یا کیفی جریان کارها و بازده سیستم می شود

وضعیت موجود

What is actually happening

بیماری

روشهای درمانی

داروها

مکمل ها

روشهای تشخیصی

مکانیسم بیماری

اتیولوژی

شیوع

وضعیت بیماران

پیش آگهی

روش زندگی

ریسک فاکتورها

...

مسئله (مشکل)
The Problem Statement

آنچه باید باشد

What should be happening

درمان

یافتن مساله

الف) روش‌های غیر فعال

- ▶ کنترل و ارزیابی توسط سرپرستان
- ▶ بازرسی
- ▶ واقعه بحرانی
- ▶ بروز شکایت و انتقاد

ب) روش‌های فعال

- ▶ مصاحبه با افراد کلیدی و استفاده از تجارب
- ▶ مصاحبه گروهی
- ▶ مشاهده مستقیم
- ▶ استفاده از مقالات و مجلات علمی معتبر
- ▶ استنتاج از نظریه ها و فرضیه ها
- ▶ استفاده از متون درسی
- ▶ دولتها، دانشگاهها و مراکز تحقیقاتی
- ▶ موسسات پژوهشی خصوصی
- ▶ کنترل آماری
- ... ▶

تعیین عنوان



۱. انتخاب موضوع کلی (Research Topic)

۲. رسیدن به عنوان نهایی (Title) با استفاده از واژه های:

چرا، چه چیز، کجا، چه زمانی، چگونه،...

عوامل موثر در انتخاب عنوان



- ▶ علاقه محقق
- ▶ اولویت
- ▶ تازگی و نوآوری (عدم دوباره کاری)
- ▶ نیازهای موجود
- ▶ مناسبت زمانی
- ▶ توان اجرایی و کفایت محقق
- ▶ هزینه - سودمندی
- ▶ ملاحظات اخلاقی

ویژگیهای یک عنوان خوب

- کاملاً گویا بوده و فاقد هر گونه ابهام باشد
- درک آن آسان باشد
- حوزه تحقیق را به طور اختصاصی بیان کند
- با یک کلمه که نمایانگر انجام کاری از جانب محقق باشد، شروع شود
- کلمات عنوان حدالامکان از یک زبان باشند
- فاقد کلمات زاید باشد. تعداد کلمات بهتر است از 15 کلمه تجاوز نکند.
- فاقد اصطلاحات و اختصارات ناآشنا باشد؛ مگر اینکه به طور گسترده مورد استفاده قرار گیرد (HIV، AIDS، ...، RNA، DNA)



- عاری از پیش داوری باشد
- در مطالعات توصیفی، بیان زمان و مکان تحقیق ضرورت دارد.
- به صورت منفی یا سوالی نباشد
- برخی اوقات ذکر روش کار در عنوان بر اعتبار تحقیق می افزاید
- کلمات مناسب و مطلوب بکار برده شود
- پرسش اصلی محقق (مساله) در عنوان مشخص باشد
- گرامر صحیح
- بیانگر نتیجه گیری نهایی نباشد

عناوین مطالعات توصیفی

در

بررسی ►

.....

..... در تعیین ►

در

شیوع ►

.....

عناوين مطالعات تحليلى

..... و ► رابطه

..... و ► مقاييسه

عناوين مطالعات تجربى

..... بر اثرات ►

..... در

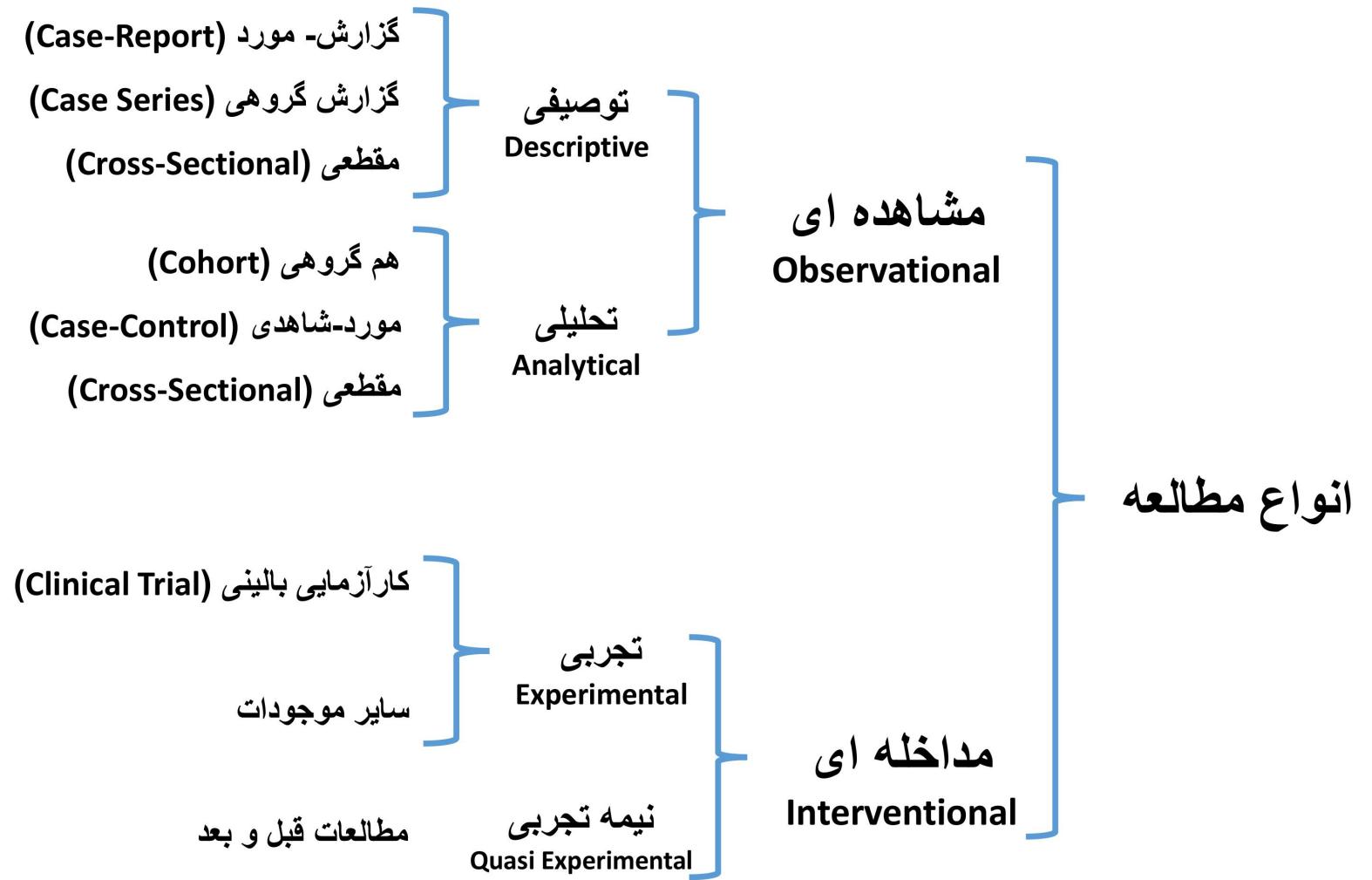
..... در نقش ►

عنوان مطالعات همبستگی

..... همبستگی بین و ►

..... تعیین از ►





بیان مسئلله

بیان مسئله

Statement of Problem



- ▶ یکی از مهمترین مراحل اصلی پروپوزال و تحقیق می
- ▶ معرفی مساله (مشکل)، زمینه، و اهمیت آن
- ▶ توضیح چرایی و توجیه انجام تحقیق
- ▶ پاسخ به این سوال که:

چه چیزی (و چرا) مطالعه خواهد شد؟

نکات مهم

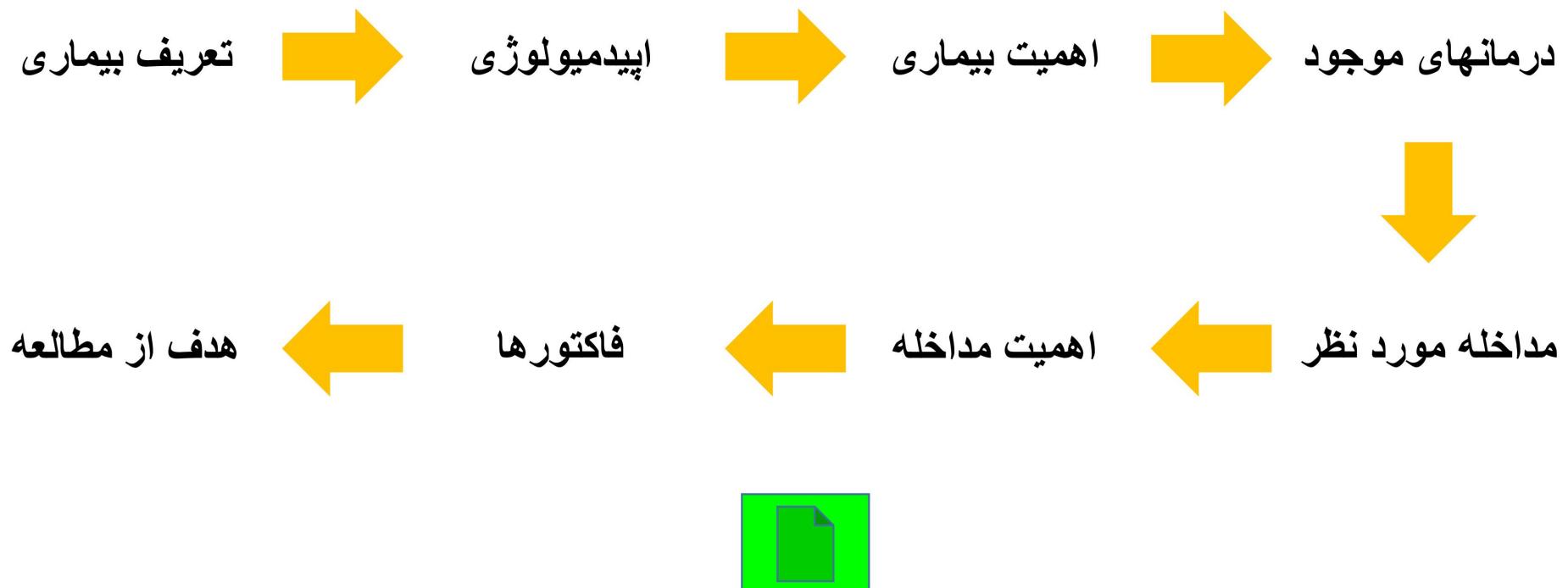
- ▶ توضیح مساله اشاره به روش‌های ارزیابی و یا اقدامات انجام شده
- ▶ محدود سازی مسئله یک حوزه تخصصی (مرتبط با تحقیق) اشاره مختصری به مطالعات قبلی
- ▶ وسعت آن در جهان و ایران (اپیدمیولوژی) اشاره به موارد اختلاف نظر
- ▶ ذکر اهمیت آن (مرگ و میر، کاهش کیفیت زندگی، و ...) اشاره به هدف و جمعیت مورد مطالعه
- ▶ تعمیم نتایج قبلی ذکر اهمیت تحقیق، نوادری، و کاربرد آن
- ▶ توضیح عوامل و فاکتورهای موثر ذکر منابع مرتبط (رفرنس)

بِيْكَلْي



فُلَكْسُون

تأثیر (مداخله) بر (فاکتور) در بیماران مبتلا به (بیماری)



ذینفعان نتایج طرح

- ▶ توضیح مختصر در مورد هدف کاربردی طرح و اینکه نتایج طرح برای چه کسانی قابل استفاده خواهد بود
- ▶ بیمار
- ▶ صنعت
- ▶ جامعه
- ▶ سیاستگزاران

نوآوری و ضرورت اجرای طرح

اهمیت مسأله ►

نقاط ضعف مطالعات گذشته ►

نوآوری ►

کاربرد ►

تعريف واژه های اختصاصی

▶ تعريف کلید واژه ها

▶ تعريف اختصارات



اهداف

اهمیت



- ▶ مشخص کردن مواردی که بعد از پایان تحقیق باید به آنها دست یافت
- ▶ مشتق از موضوع تحقیق
- ▶ مشخص کردن حدود کار
- ▶ زیربنای روش اجرا (متدها)
- ▶ پاسخ به این سوال که:

چرا این مطالعه باید انجام گیرد و کدام متغیرها ارزیابی خواهد شد؟

أنواع



رسیدن به اهداف

► هدف کلی

► اهداف اختصاصی

► (اهداف فرعی)

هدف کلی



► مقصود نهایی مطالعه

► منطبق بر عنوان مطالعه (اهمیت عنوان)

نکته:

► هدف از مطالعه در بیان مسئله: به صورت توضیح کلی و در چند جمله می باشد.

► هدف کلی در بخش اهداف پروپوزال: مشتق از عنوان بوده و در یک جمله می باشد.

اهداف اختصاصی

- ▶ اهدافی هستند که به صورت نقشه‌ای، راه رسیدن به هدف کلی را گام به گام مشخص می‌کند.
- ▶ هدایت کردن محقق در مشخص کردن متغیرها، نوع مطالعه، روش کار، آنالیز داده‌ها، و...

▶ می‌بایست به صورت منطقی و واقع بینانه بیان شوند

▶ به صورت جمله مستقل باشند

▶ عینی و قابل اندازه گیری باشند

▶ با افعال قابل سنجش مطرح شوند:

افعال صحیح: تعیین کردن، مشخص کردن، مقایسه، ...

افعال نادرست: درک کردن، بررسی کردن، اعتقاد داشتن، ثابت کردن، ...



اهداف فرعی

- ▶ در راستای هدف کلی طرح تحقیق نیستند
- ▶ بهتر است در ابتدای تحقیق مشخص شوند
- ▶ محقق ملزم به پاسخگویی به آنها نیست

فرضیات

فرضیات



- ▶ پیشگویی و نتایج قابل انتظار اهداف اختصاصی می باشند
- ▶ برای هر هدف یک فرضیه مناسب با آن نوشته می شود
- ▶ کوتاه، رسا، و قابل فهم باشد
- ▶ فرضیات نباید متناقض با هم باشند
- ▶ آزمون پذیر باشد

نکته

هر فرضیه را بر حسب هدف متناسب با آن، می‌توان به صورت جمله خبری و یا پرسشی نوشت

مثال:

- ▶ **هدف اختصاصی توصیفی:** تعیین شیوع عفونت هلیکوباتر پیلوری در بیماران مبتلا به سرطان معده
- ▶ **فرضیه:** چند درصد از بیماران مبتلا به سرطان معده دارای عفونت هلیکوباتر پیلوری می‌باشند؟
- ▶ **هدف اختصاصی تحلیلی:** ارزیابی و مقایسه مقدار سرمی هموسیستئین در کودکان مبتلا به میگرن قبل و بعد از تجویز ویتامین.
- ▶ **فرضیه:** مقدار سرمی هموسیستئین در بیماران بعد از تجویز ویتامین نسبت به قبل از آن کاهش خواهد یافت.

▶ فرضیات را میتوان به انواع جهت دار و یا بدون جهت تقسیم بندی کرد

مثال:

جهت دار: مقدار هموسیستئین سرمی در کودکان مبتلا به میگرن بیشتر از کودکان سالم است

بدون جهت: مقدار ویتامین B6 در کودکان مبتلا به میگرن در مقایسه با کودکان سالم متفاوت است

جهت دار: میان مقادیر سرمی هموسیستئین و ویتامین B6 در کودکان مبتلا به میگرن همبستگی مثبت معنی دار وجود دارد

بدون جهت: میان مقادیر سرمی هموسیستئین و ویتامین B6 در کودکان مبتلا به میگرن همبستگی معنی دار وجود دارد

روش اجرا



چگونگی (متد) انجام مطالعه و نحوه و مراحل رسیدن به اهداف اختصاصی و هدف کلی تحقیق را بیان می کند.

مشخصات

- ▶ نوع مطالعه
- ▶ توصیف دقیق گروههای مورد مطالعه
- ▶ متغیر ها و نحوه ارزیابی آنها
- ▶ گردآوری داده ها
- ▶ روش تحلیل داده ها (آنالیز اماری)
- ▶ جمعیت هدف
- ▶ معیارهای ورود و عدم ورود به مطالعه
- ▶ نحوه کسب رضایت آگاهانه
- ▶ روش نمونه گیری
- ▶ حجم نمونه

جمعیت هدف و معیارهای ورود و عدم ورود به مطالعه

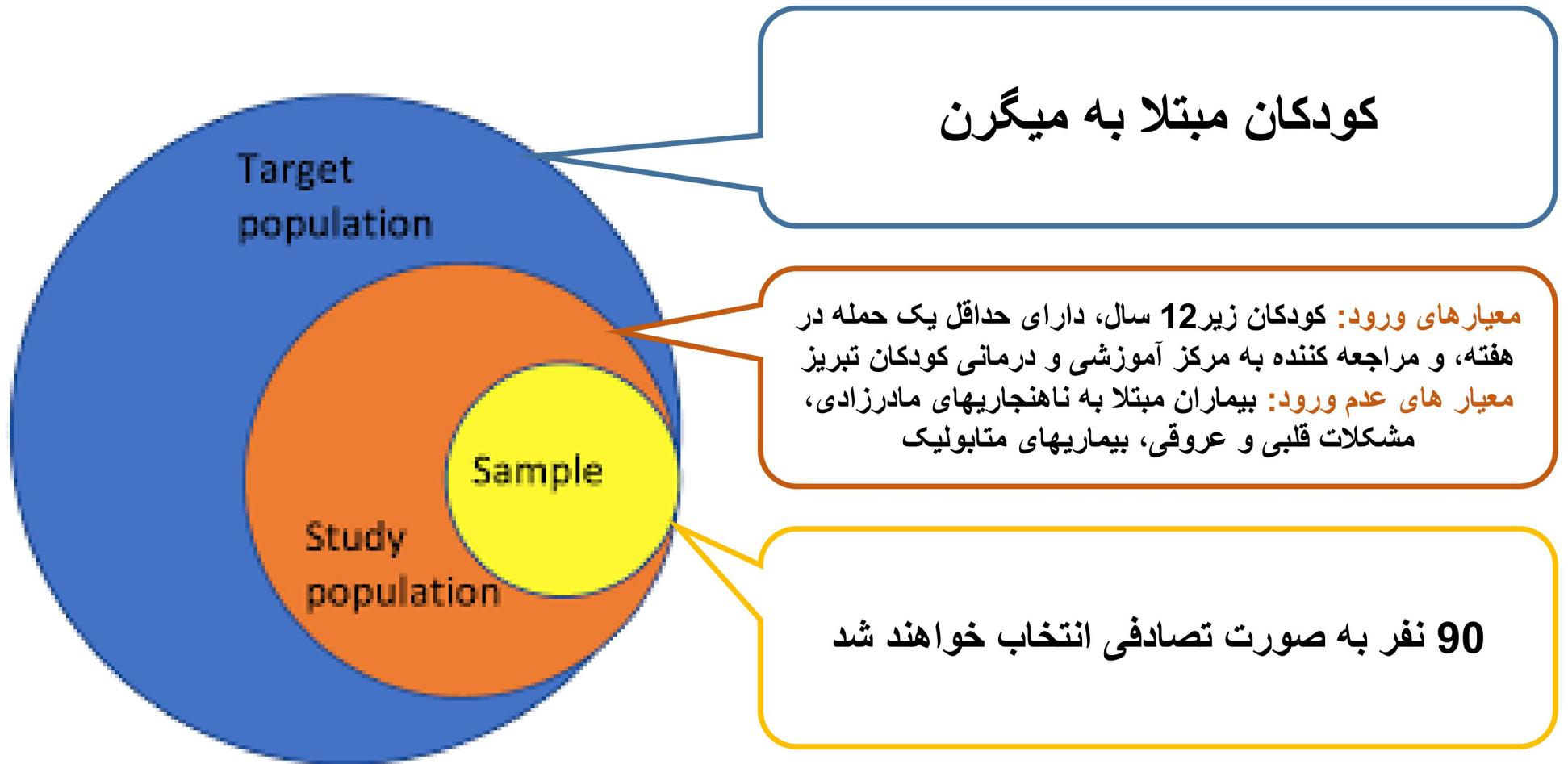
جامعه: مجموعه کامل از اشخاص، حیوانات، یا سایر موجودات هستند که دارای برخی خصوصیات مورد نظر محقق می باشند.

► **جامعه هدف (Target Population):** جامعه ایست که محقق در نظر دارد نتایج مطالعه خود را به آنها تعمیم دهد. بر اساس

عنوان تحقیق مشخص می شود

► **جامعه مورد مطالعه/ نمونه گیری شده (Study/Sampled Population):** جامعه ایست که با معیارهای معین و کاربردی (معیارهای ورود و عدم ورود) از جامعه هدف انتخاب می شود.

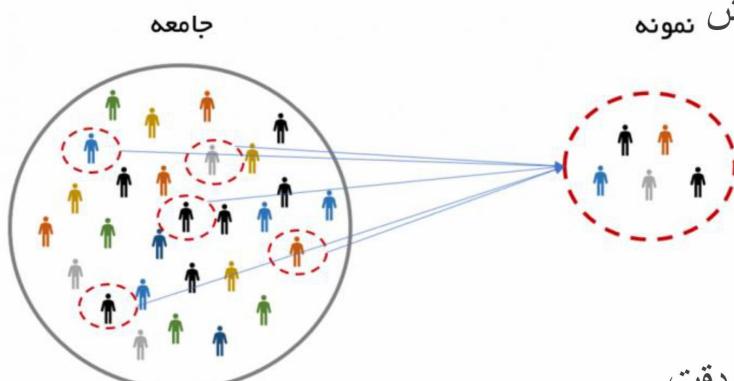
► **نمونه (sample):** قسمتی از جامعه مورد مطالعه است که طبق ظوابطی مقبول انتخاب می شود و مطالعه آن به جای مطالعه تمام جامعه مقدور است.



حجم نمونه

حجم نمونه باید **مناسب** باشد تا بتوان نتایج طرح را به درستی جامعه هدف **تعیین** داد

▶ **حجم نمونه کم:** عدم توانایی مطالعه در پاسخ مناسب به پرسش های تحقیق، عدم تشخیص ارتباط معنی دار. از دست رفتن زمان و هزینه، غیر اخلاقی بودن، کاهش نمونه



▶ **حجم نمونه زیاد:** هزینه زیاد، پیچیدگی مطالعه، مشکلات اخلاقی،...

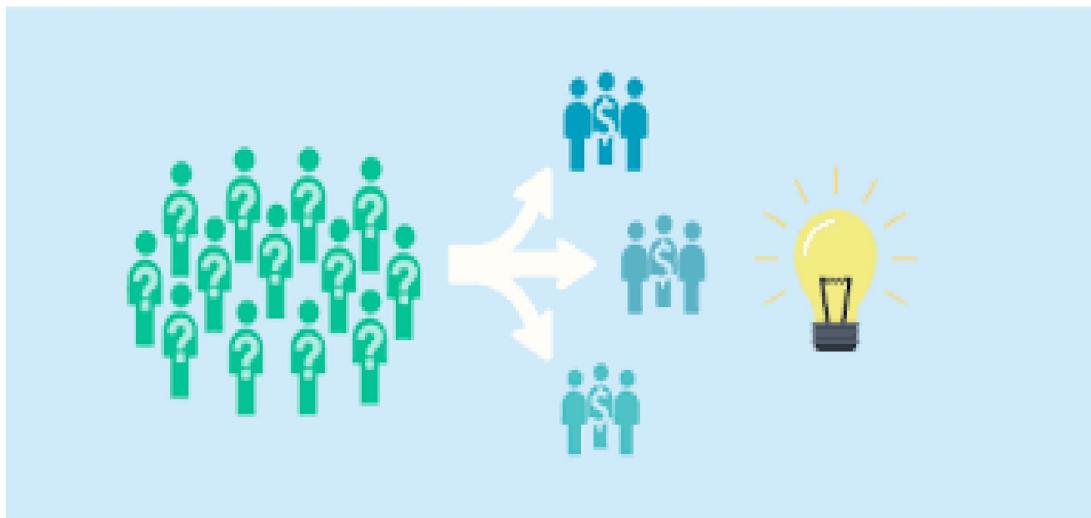
▶ **برآورد حجم نمونه:**

1- فرمول حجم نمونه متناسب با نوع مطالعه: خطاهای نوع اول و دوم، پراکندگی، و دقت

2- استفاده از مطالعات مشابه با ذکر منبع (رفرانس)

نکته: مطالعات سرشماری نیاز به برآورد حجم نمونه ندارند.

گروههای مورد مطالعه



- ▶ نحوه گروه بندی
- ▶ مشخصات هر گروه
- ▶ توضیحات کامل در مورد نوع مداخله،
چگونگی تداخل، و ...

متغیر ها و نحوه ارزیابی آنها

► در هر تحقیق، اطلاعات در قالب متغیر ها جمع آوری می شوند. در روش اجرا می بایست به تمام متغیر های اختصاصی و نحوه ارزیابی و سنجش آنها اشاره شود.



متغیر در هر تحقیق چیزیست که مقادیر مختلفی را می پذیرد.

► مقادیر و ارزش ثابتی ندارند

► نقش آنها پایدار نیست

► قابل مشاهده، اندازه گیری و تاثیر گذار بر پدیده ها می باشند.

گرد آوری داده ها

آخرین مرحله روند نمونه گیری می باشد.



- مشاهده (Observation)
- مصاحبه (Interview)
- پرسشنامه (Questionnaire)
- پرونده های موجود (Files)
- فرم های اطلاعاتی (Check List)

آنالیز آماری



- ▶ نحوه نمایش و گزارش متغیر ها (درصدی، میانگین \pm انحراف معیار،...)
- ▶ نحوه ارزیابی نرمال بودن توزیع داده ها
- ▶ انواع آزمون آماری مرتبط با متغیرهای مشابه جهت مقایسه، همبستگی و ...
- ▶ نام نرم افزار آماری و ورژن آن
- ▶ حد معنی داری

ملاحظات اخلاقی

اهمیت



- ▶ حفاظت از افراد شرکت کننده در تحقیق، اجباری و مسئله‌ای بینهایت مهم می‌باشد
- ▶ مسئولیت رعایت اخلاق در پژوهش بر عهده پژوهشگر اصلی یا مجری طرح است
- ▶ ملاحظات اخلاقی می‌بایست در تمام مراحل تحقیق رعایت شوند



مرحله انتخاب موضوع و بیان مسئله

- ▶ پذیرش موضوع تحقیق مطالعه توسط جمیعت مورد مطالعه
- ▶ در نظر گرفتن باورها، رفتارها، سنتهای جامعه و محترم شمردن انها
- ▶ عدم استفاده از بیان موهن و زننده

مرحله بازنگری مدارک موجود

- ▶ رعایت صداقت و امانت علمی
- ▶ رعایت بی طرفی
- ▶ ذکر نام سایر پژوهشگرانی که در همان زمینه، تحقیق‌هایی انجام داده اند
- ▶ عدم استفاده از منابع مشکوک و فاقد اعتبار

مرحله انتخاب نوع مطالعه و جمع آوری داده ها

- ▶ ارائه خدمات به همه کسانیکه به آن نیاز دارند
- ▶ عدم دریغ روشهای خاصی از گروه ویژه ای
- ▶ پرهیز از صدمات جسمی و روحی
- ▶ محترم شمردن ارزشهای فرهنگی و سنتی

مرحله انجام تحقیق و روش اجرا

- ▶ توضیح کامل تحقیق، روش اجرا، و مضرات احتمالی به زبان ساده و قابل فهم به افراد مورد مطالعه و سپس دریافت رضایت نامه آگاهانه
- ▶ استفاده از جدیدترین روش‌های ممکن جهت اخذ نتیجه
- ▶ توجه به رفاه اعضای گروه تحقیق و اجتناب از ناراحتی برای آنها
- ▶ دقت در حسن استفاده از بودجه و وسائل

مرحله تجزيه و تحليل و گزارش نتایج

- ▶ رعایت صداقت هنگام تجزیه و تحلیل و عدم دستکاری و تحریف نتایج
- ▶ محترمانه نگه داشتن اطلاعات و نام افراد مورد بررسی
- ▶ انتشار نتایج به زبان ساده به طوریکه قابل استفاده باشد
- ▶ رعایت حرمت افراد هنگام بحث و تفسیر نتایج

نکات

- ▶ نحوه کسب رضایت آگاهانه به طور مختصر در روش اجرا نوشته شود
- ▶ توضیحات تکمیلی در قسمت ملاحظات اخلاقی نوشته شود:

مثال:

قبل از پر کردن فرم پرسشنامه اطلاعات بیمار و خونگیری، بیماران بطور کامل در جریان انجام طرح و علت انجام آن قرار گرفته و در صورتیکه داوطلب شرکت در طرح باشند نخست فرم رضایتنامه را امضا کرده سپس فرم پرسشنامه پر شده و در نهایت خونگیری از آنها انجام خواهد شد. در جمعآوری داده‌ها نام و نام خانوادگی بیماران تبدیل به کدهای عددی شده و به هیچ عنوان در گزارش‌ها به نام و نام خانوادگی اشاره نخواهد گردید. هزینه ای بابت انجام تحقیق از بیماران دریافت نخواهد شد. در مقابل مجری و همکاران متعهد هستند چنانچه در خلال آزمایش بر روی نمونه‌های پدست آمده از بیماران شرکت کننده در طرح اطلاعاتی بدست آورند که در جهت درمان بیماری می‌تواند مؤثر باشند، پزشک معالج و یا بیمار را مطلع نمایند..

نکات

- ▶ اگر گروه مورد مطالعه کودکان و یا افرادی باشند که شرایط اخذ رضایت آگاهانه از آنها ممکن نباشد، رضایت کتبی از والدین و یا نماینده آنها گرفته خواهد شد.
- ▶ اگر مطالعه به صورت گذشته نگر بوده و هدف جمع آوری اطلاعات از پرونده بیماران اخذ باشد، و امکان دسترسی به بیماران جهت دریافت رضایت آگاهانه نباشد، در اینصورت مجری موظف است از کمیته اخلاق دانشگاه مربوطه، از طرف بیماران درخواست مجوز اجرای طرح کند.



جدول زمانی مراحل اجرا طرح (GANTT CHART)

مثال جدول زمانی مراحل اجرا طرح (GANTT CHART)

زمان اجرا (ماه)																								شرح هر یک از فعالیتهای اجرائی طرح به تفکیک	ردیف.
24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	۱		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	نوشتن پروپوزال	1
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	انتخاب بیماران و تجویز ویتامین	2
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	انجام تست ها	3
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	آنالیز داده ها	4
																									5

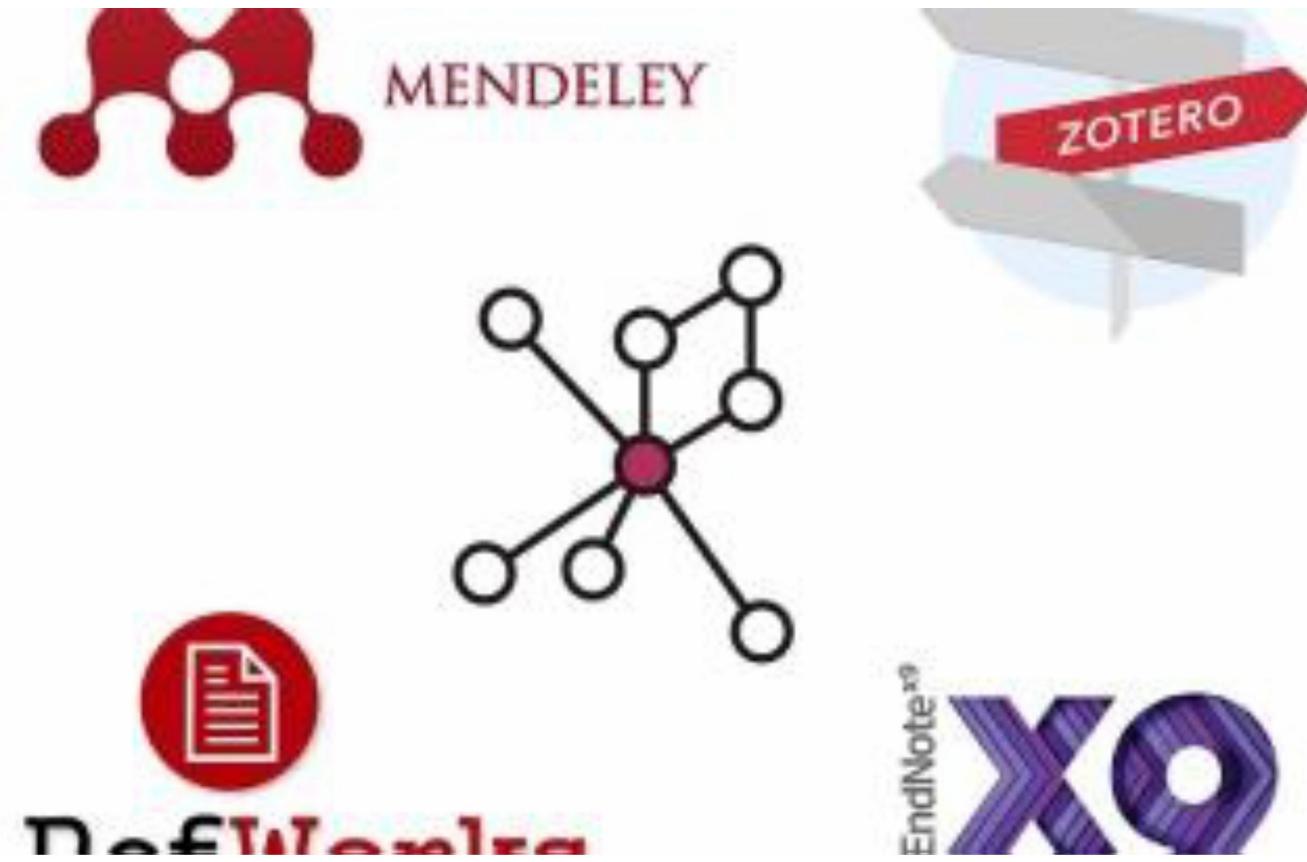
هزینه ها

هزینه ها



- ▶ پرسنلی
- ▶ آزمایشها و خدمات تخصصی که توسط موسسات دیگر صورت می گیرد
- ▶ وسائل و مواد
- ▶ سایر هزینه ها: مسافرت، تایپ، تکثیر، داوطلبین،...
- ▶ هزینه ها از لحاظ اخلاقی می بایست مناسب نوشته شوند
- ▶ دریافت هزینه طرح منجر به ارائه تعهدات (مقاله، امتیاز، گزارش کار، محصول،) می شود

منابع (References)



- منابع می بایست بر اساس فرمت هر دانشگاه نوشته شود
- بهتر است از نرم افزار های رفرنس نویسی استفاده شود.



از شوجه شما مشتکرم